

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Islamitische Stichting Nederland Mevlana Moskee

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Mevlanaplein 1, 3022 EP Rotterdam

Telefoonnummer 0651676043

E-mailadres info@mevlanamoskee.nl

Website (*) www.mevlanamoskee.nl

RSIN (**) 0 0 7 1 8 7 7 0 1

Actief in sector (*) Levensbeschouwing - Religieus geënte instellingen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 2 5 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Hanifi Kilavuz

Veysel Ayhan

Yigit Islak

Functie bestuurslid

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- ☒ Algemeen publiek
- ☐ Alleenstaande ouders
- ☒ Analfabeten
- ☐ Chronisch zieken
- ☐ Dak- en thuislozen
- ☐ Dieren
- ☐ Gedetineerden
- ☒ Gelovigen
- ☒ Gemeenschappen
- ☒ Jongeren

- ☒ Kinderen
- ☐ Lhbtqi+
- ☐ Mensen met een beperking
- ☐ Milieu
- ☐ Minderheden
- ☐ Minima
- ☐ Natuurgebieden
- ☐ Oceanen en zeeën
- ☐ Ouderen
- ☐ Patiënten

- ☐ Slachtoffers van geweld
- ☐ Slachtoffers van natuurrampen
- ☐ Slachtoffers van oorlog
- ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
- ☐ Studenten
- ☐ Verslaafden
- ☐ Vluchtelingen
- ☒ Vrouwen en meisjes
- ☐ Werklozen
- ☐ Wildlife
- ☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Moskee Mevlana is een plaats voor gebed, ontmoeting, educatie, ontplooiing en ontspanning;
Als islamitisch sociaal maatschappelijk centrum willen we mensen met verschillende achtergronden met elkaar in contact brengen;
Het bevorderen van godsdienstige, culturele, sociale en maatschappelijke belangen van moslims;
Het verschaffen van informatie over de islam aan zowel moslims als niet-moslims;
Een bijdrage leveren aan het geven van een correct beeld over de Islam om hiermee de huidige (negatieve) beeldvorming recht te zetten;
Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het voorstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevordelijk kunnen zijn;

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het opzetten en continueren van een religieus- en cultureel centrum waar islamitisch onderwijs, lezingen, activiteiten, rondleidingen, ontmoetingen en andere educatieve activiteiten worden gehouden die toegankelijk zijn voor verschillende doelgroepen;
het begeleiden van moslims in hun geloof en op maatschappelijk vlak, om zodoende een volwaardig burger te zijn in de maatschappij waarin zij leven;
Het beantwoorden van diverse vraagstukken van bezoekers op religieus en maatschappelijk vlak.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten van Islamitische Stichting Nederland Mevlana Moskee komen van een vaste groep donateurs die onze gebedsruimte frequent bezoeken. Deze dragen bij door via eenmalige, wekelijkse, maandelijkse en/of jaarlijkse donaties.
Daarnaast verwerven wij inkomsten door de organisatie van benefieten waarbij moskeebezoekers en andere donateurs kunnen doneren.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan donaties, hulp bij rampen, educatie en jongerenwerk.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden van Islamitische Stichting Nederland Mevlana Moskee ontvangen geen beloning. Onkosten kunnen wel vergoed worden.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De door ons uitgevoerde activiteiten kennen een doorlopende karakter. De activiteiten die we jaarlijks uitoefenen zijn als volgt;

Elke dag, 365 dagen in het jaar 5 gebedsdiensten ten behoeve van de islamitische gemeenschap;

Elke vrijdag van de week een gebedsdienst georganiseerd voor de islamitische gemeenschap;

Jaarlijkse ramadan gebeden;

Jaarlijks Eid-ul-Fits gebed (suikerfeest) en jaarlijks Eid-ul-Adha gebed (offerfeest);

Wekelijkse lezingen voor de gemeenschap;

Periodieke avonden voor speciale doelgroepen zoals, jongerenavonden, thema-avonden, en zusteravonden etc;

Islamische lessen, Arabische taalonderwijs en interreligieuze dialoog;

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2

Balans

Balansdatum

31-12-2025

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 182.877	€ 178.841	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 182.877	€ 178.841	Overige reserves	€ 706.257	€ 541.050
Voorraden	€	€		€ 706.257	€ 541.050
Vorderingen & overlopende activa	€ 4.370	€ 976	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 521.627	€ 363.908	Langlopende schulden	€	€
	€ 525.997	€ 364.884	Kortlopende schulden	€ 3.617	€ 2.674
	€ 708.874	€ 543.725		€ 709.874	€ 543.724
Totaal	€ 708.874	€ 543.725	Totaal	€ 709.874	€ 543.724

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten

2025

2024 (*)

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€

0

€

0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

649.926

€

579.681

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

Giften

€

649.926

€

579.681

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

5.718

€

+

+

Som van alle baten

€

655.644

€

579.681

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

92.420

€

86.944

Verstrekte subsidies & giften

€

200.691

€

147.337

Aankopen en verwervingen

€

21.007

€

12.916

Communicatiekosten

€

1.090

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

50.283

€

39.383

Afschrijvingen

€

47.615

€

45.246

Financiële lasten

€

4.572

€

3.502

Overige lasten

€

72.760

€

47.787

+

+

Som van de lasten

€

490.438

€

383.115

Saldo van baten en lasten

€

165.206

€

196.566

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het resultaat zal worden toegevoegd aan de algemene reserve.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open